

ПРИНЯТО

педагогическим советом
от 03.09.2024 года
протокол № 2



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ – вечерняя (сменная)
общеобразовательная школа № 9
И.И.Рыжова
Приказ № 20/4 от 03.09.2024 года

**План работы школьной службы медиации
МБОУ – вечерняя (сменная) общеобразовательная школа №9
на 2024– 2025 учебный год**

Цель: способствовать обучению школьников методам регулирования конфликтов.

Задачи:

1. Обучить учащихся проведению примирительных программ.
2. Отработать навыки применения восстановительных технологий на практике.
3. Развивать правовые знания учащихся.
4. Повышать профессиональный уровень через участие в олимпиадах, конкурсах вебинарах, конференциях ШСМ

| | Мероприятия | Срок | ответственные |
|---|---|--------------------------|--|
| 1 | Организационное заседание ШСМ Планирование работы 2024-2025 учебный год | Сентябрь | Руководитель |
| 2 | Ознакомление педагогического состава школы с положением и принципами работы школьной службы медиации | Сентябрь | Руководитель |
| 3 | Рабочие заседания актива ШСП | В течение года | Руководитель, совет ШСМ |
| 4 | Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе примирения | В течение года | Руководитель ШСМ |
| 5 | Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСП | Октябрь | Руководитель ШСМ, кл. руководители |
| 6 | Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на | По мере необходимости | Отв. за сайт. |

| | | | |
|----|--|--------------------|-------------------------|
| 7 | Организация рекламной деятельности (разработка буклетов, информационных листов) | В течение года | Члены ШСМ |
| 8 | Проведение классных часов, связанных с темой конфликтов между людьми | В течение года | Кл.руководители, чл.ШСМ |
| 9 | Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчетов | По итогам четверти | Члены ШСМ |
| 10 | Сотрудничество с Советом профилактики школы | В течение года | Руководитель |
| | | | |